

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
областное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Курский монтажный техникум имени Героя России А.В. Лапшина»
(ОБПОУ «КМТ им. А.В. Лапшина»)

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

Протокол № 4

от «23» мая 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 225/10сн
от «26» 05 2025 г.

Директор

А.В. Пархоменко



СОГЛАСОВАНО

на заседании

студенческого совета

Протокол № 5

от «23» мая 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном проекте
обучающихся по образовательным программам
среднего профессионального образования

г. Курск

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном проекте обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим образовательный процесс и его методическое сопровождение в областном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курский монтажный техникум имени Героя России А.В. Лапшина» (далее - ОБПОУ «КМТ им.А.В. Лапшина»).

1.2. Настоящее Положение устанавливают порядок организации учебной деятельности, включая требования к выполнению проектов, их структуре, содержанию, оформлению, оценке и защите.

1.3. Нормативно-правовая база разработки настоящего Положения:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 20.12.2022 г. № 1152));
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (с изменениями на 09.10.2024 г.);
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по имеющим аккредитацию основным образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в ОБПОУ «КМТ им.А.В.Лапшина»;
- иные локальные нормативные акты ОБПОУ «КМТ им.А.В. Лапшина».

1.4. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).

1.5. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных общеобразовательных предметов (дисциплин) в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, творческой, иной).

Индивидуальный проект выполняется обучающимся в течение одного учебного года в рамках времени, специально отведённого учебным планом, и должен быть представлен в виде завершённого учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

2. Цели выполнения индивидуального проекта

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретённых знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов (дисциплин) или предметных областей;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

3. Задачи индивидуальной проектной деятельности в учебном процессе

3.1. Обучение планированию (студент должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (студент должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (студент должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным руководителем планом работы).

3.6. Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

4. Содержание индивидуального проекта

4.1. Проектная деятельность является составной (обязательной) частью учебной деятельности студентов.

Студенты выполняют индивидуальные проекты в течение одного учебного года в рамках времени, специально отведённого учебным планом.

4.2. Индивидуальный проект выполняется по определённому общеобразовательному предмету (дисциплине) или предметам (дисциплинам) и может иметь связь с будущей профессиональной деятельностью.

4.3. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

4.4. Проект должен быть индивидуальным, допускается выполнение одного индивидуального проекта 2-3 обучающимися.

4.5. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий.

4.6. Студенты могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

4.7. Критерии оценивания индивидуального проекта. По завершении индивидуального проекта руководитель выставляет оценку «зачтено».

4.7.1. Оценка «зачтено» ставится, если:

- работа выполнена в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к ней;
- четко сформулирована проблема с обоснованием ее актуальности;
- приведен развернутый критический анализ сведений из большого объема источников, на основании чего выдвинута собственная гипотеза и поставлены задачи для её проверки;
- работа в требуемом объеме и оформлена в полном соответствии со стандартом;
- доклад полностью отражает содержание работы. Ответы на вопросы четкие и обнаруживают глубокое знание материала;

- могут быть допущены один значительный или несколько незначительных недочетов в самой работе, содержание и оформление не полностью соответствуют предъявляемым требованиям.

4.7.2. Оценка «незачтено» ставится, если:

- отсутствует один или несколько обязательных разделов (титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список источников);
- нарушены требования к оформлению (шрифт, интервалы, поля, нумерация страниц, заголовки);
- содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям, студент не способен ответить на вопросы по теме.

Оценка «незачтено» за индивидуальный проект считается академической задолженностью.

Студент обязан ликвидировать задолженность в установленном в ОБПОУ «КМТ им.А.В. Лапшина» порядке.

4.8. Лучшие индивидуальные проекты могут быть рекомендованы к участию в научно-практических конференциях ОБПОУ «КМТ им.А.В. Лапшина» и региона.

5. Обязанности руководителя индивидуальных проектов

5.1. На руководителя индивидуальных проектов возлагаются следующие функциональные обязанности:

- выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи;
- детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта;
- координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ;
- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи студентам в подготовке к презентации проектов.

6. Требования к структуре, содержанию и оформлению индивидуального проекта

6.1. Тема работы должна быть сформулирована грамотно с точки зрения норм русского литературного языка и отражать содержание проекта.

6.2. Структура индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, должна быть следующей:

- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1)
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список источников
- приложения.

6.3. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- проект начинается с обоснования актуальности выбранной темы; здесь показывается, что уже известно в науке и практике и что осталось нераскрытым и предстоит сделать в данных условиях; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия должны быть сформулированы проблема и гипотеза;
- устанавливается цель работы; цель – это то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- далее указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- завершают введение разделы «новизна проекта», «практическая значимость».

6.4. Основная часть проекта может состоять из одного или двух глав (разделов). Первый, как правило, содержит теоретический материал, а второй – экспериментальный (практический). Каждая глава (раздел) пишется с нового листа.

6.5. В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

6.6. Список источников оформляется в соответствии с государственными стандартами: ГОСТ 7.32-2017; ГОСТ 7.12-93; ГОСТ Р 7.05.-2008, ГОСТ Р 7.0.100-2018 - в алфавитном порядке.

6.7. Общий объём индивидуального проекта, представляющего собой письменную работу, не должен превышать 15-20 стандартных страниц, включая список источников. Объём введения – не более 1,5 страниц текста. Для приложений может быть дополнительно отведено не более 15 страниц.

6.8. Оформление текста – шрифт Times New Romans, кегль 14, межстрочный интервал 1,5, поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.

6.9. Материальный продукт (макет, установка, иное изделие) должны сопровождаться описанием продукта по упрощённой схеме:

- титульный лист,
- содержание проекта (цель разработки, назначение продукта, практическая значимость).

7. Конфиденциальность и хранение индивидуального проекта

7.1. Индивидуальный проект является интеллектуальной собственностью ОБПОУ «КМТ им.А.В.Лапшина» и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в любом виде вне образовательной организации без разрешения высшего руководства ОБПОУ «КМТ им.А.В.Лапшина».

Выполненные обучающимися индивидуальные проекты хранятся у руководителя 1 год.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения директором.

8.2. В настоящее Положение по решению педагогического совета могут вноситься изменения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов;

8.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений в ОБПОУ «КМТ им.А.В. Лапшина».

**ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КУРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИИ А.В. ЛАПШИНА»**

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

ТЕМА: _____

УЧЕБНЫЙ ПРЕДМЕТ (ДИСЦИПЛИНА) _____
(код и наименование предмета (дисциплины))

Специальность/профессия _____
(код и наименование специальности/ профессии)

Выполнил (а):
студент (-ка) __ курса __ группы

Ф.И.О.

Руководитель: _____
Ф.И.О.

Год

**(Оформление в соответствии с ГОСТ 7.32.2001, ГОСТ Р 7.0.100-2018
ГОСТ Р 7.0.12-2011, ГОСТ Р 7.05.-2008.)**

Библиографическое описание документа начинается с фамилии автора, если авторов не более трех.

Оформление книг с 1 автором

Для книг, написанных одним автором, вначале указываются фамилия и инициалы автора. При этом после фамилии ставится запятая и уже после неё указываются инициалы, отделённые точками. Затем следует полное название книги, после которого ставится «слеш» (косая черта “ / “) и далее повторяется ФИО автора, но сначала указываются инициалы, а затем фамилия. После фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Схематичный пример:

Иванов, И.И. Название книги / И.И. Иванов. – Город: Название издательства. – 552с.

Реальный пример:

Бурнашева, Э.П. Основы бережливого производства: учебное пособие для СПО / Э. П. Бурнашева. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 76 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-507-45505-8. – Текст: непосредственный.

Оформление книг с 2 и 3 авторами

Если книга написана авторским коллективом из 2-3 человек, то в начале библиографического описания указываются фамилия и инициалы одного (первого) автора. После фамилии ставится точка. Далее следует полное название книги. Затем ставится «слеш» и идёт повторение данных авторов, но сначала указываются инициалы, а потом фамилия. После последней фамилии ставится точка, а за ней – тире. После тире указывается: город, двоеточие, название издательства, запятая, год издания, точка. После точки пишем тире, за ним указываем количество страниц в данной книге, букву «с» и точка.

Примеры:

Романов, Г.Г. Почвоведение с основами геологии : учебник для СПО / Г.Г. Романов, Е.Д. Лодыгин. – Санкт-Петербург : Лань, 2020. - 268 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8114-5776-2. – Текст: непосредственный.

Федоров, В.В. Реконструкция зданий, сооружений и городской застройки : учебное пособие / В.В. Федоров, Н.Н. Федоров, Ю.В. Сухарев. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 224 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015155-7. – Текст: непосредственный.

Оформление книг под заглавием

Если книга написана **четырьмя авторами**, библиографическое описание документа начинается с заглавия (названия). В области ответственности за косой чертой (/) приводятся **ВСЕ** авторы. Под заглавием, как правило, описываются как учебники и учебные пособия, так и коллективные монографии, сборники статей и т.п.

Оформление книг с 4 авторами

Примеры:

Диагностика технического состояния автомобиля. Практикум: учебное пособие / А.В. Борилов, В.Б. Дерунов, Г.В. Ткачева, В.Г. Шурхно. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. - 205 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-222-10346-3. – Текст: непосредственный.

Экономический анализ в схемах и таблицах : учебник / М.В. Мельник, С.И. Соцкова, Г.А. Шатунова, О.Н. Поташова. - 2-е изд. перераб. и доп. - Самара : Изд-во Самар. гос. экон. ун-та, 2018. - 432 с. - (Учет и анализ - наглядно и просто). - ISBN 978-5-94622-817-6. - Текст : непосредственный.

При наличии информации о пяти и более авторах, приводят имена первых трех авторов и в квадратных скобках указывают «[и др.]»

Оформление книг с 5 и более авторами

Пример:

Технологические процессы в техническом сервисе машин и оборудования : учебное пособие / И.Н. Кравченко, А.Ф. Пузряков, В.М. Корнеев [и др.] - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 346 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015625-5. – Текст: непосредственный.

Оформление учебников и учебных пособий

Если в списке литературы указываются учебные пособия, учебники, учебно-методические комплексы и прочие виды специальной литературы, необходимо дополнить общие правила оформления элементом обозначения типа издания. Для этого в указанные выше правила оформления книг, сразу после наименования издания ставится двоеточие и пишется тип издания.

Пример:

Чурагулова, З.С. Почвоведение : учебник для СПО / З.С. Чурагулова. - 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 284 с. : вклейка (20 с.). - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-507-46405-0. – Текст: непосредственный.

Оформление учебников и учебных пособий под редакцией

Для оформления учебного пособия под редакцией одного автора, объединившего труды нескольких авторов, нужно сначала написать наименование издания, далее двоеточие и тип издания (учебник / учеб. пособие), далее «слеш» и фраза «под ред.». После этого указываются сначала инициалы, а затем фамилия редактора. Далее следует стандартный порядок оформления, приведённый выше.

Пример:

Практические занятия по алгебре. Комплексные числа, многочлены : учебное пособие для СПО / под ред. Г.И. Курбатовой. - 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 192 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-507-47003-7. – Текст: непосредственный.

Если в пособии несколько авторов с общим редактором.

Пример:

Русский язык : учебник для СПО / Н.А. Герасименко, В.В. Леденева, Т.Е. Шаповалова [и др.]; под ред. Н.А. Герасименко. - 20-е изд., стер. - Москва: Академия, 2020. - 496 с. - (Профессиональное образование. Общеобразовательные дисциплины). - ISBN 978-5-4468-8631-9. – Текст: непосредственный.

Для многотомных изданий необходимо указывать номер тома, который был использован в работе. Для этого сразу после названия издания делается приписка «Т.1.», где 1 – это номер тома.

Пример:

Сомов, М.А. Водоснабжение: В 2-х т. Т.1. Системы забора, подачи и распределения воды : учебник / М.А. Сомов, М.Г. Журба. - Москва : Изд-во АСВ, 2008. - 262 с. : ил. - ISBN 978-5-93093-565-3. - Текст: непосредственный.

*Библиографическое описание составной части документа начинается с фамилии автора, если авторов **НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ** или начинается с заглавия, если авторов **ЧЕТЫРЕ ИЛИ БОЛЕЕ**.*

Оформление в списке литературы статей из журналов, газет и периодических сборников

Для описания статей из периодических изданий действует следующий порядок указания элементов описания библиографического источника: фамилия и инициалы автора; название статьи; «слеш» и снова ФИО автора, но сначала инициалы, а потом фамилия; затем две косые черты; название периодического издания или сборника, в котором размещена статья (кавычки не используются); тире, год издания; после чего следуют точка, номер (иногда в скобках может быть указан месяц издания); точка, тире; затем номера первой и последней страниц статьи.

Примеры:

Влияние психологических свойств личности на графическое воспроизведение зрительной информации / С.К. Быструшкин, О.Я. Созонова, Н.Г. Петрова [и др.]. - Текст : непосредственный // Сибирский педагогический журнал. - 2017. - № 4. - С. 136-144.

Хабунова, Е.Э. Реликвии духовной культуры народа / Е.Э. Хабунова. – Текст: непосредственный// Академия. – 2019. – 5 нояб. (№ 29). – С. 6.

Скрипник, К.Д. Лингвистический поворот и философия языка Дж. Локка: интерпретации, комментарии, теоретические источники / К.Д. Скрипник. - Текст : непосредственный // Вестник Удмуртского университета. - 2017. - Т. 27, вып. 2. - С. 139-146.

Оформление нормативных документов

Примеры:

ГОСТ 31168-2003. Здания жилые. Метод определения удельного потребления тепловой энергии на отопление: введен в действие с 01.07.2003 г. – Санкт-Петербург: ДЕАН, 2005. - 32 с. - Текст: непосредственный.

ГЭСН-2001. Сборник 7. Бетонные и железобетонные конструкции сборные : государственные элементные сметные нормы на строительные работы: утверждены и введены в действие с 1 апреля 2014г. / Минстрой РФ. - Москва : Технорматив, 2015. - 826 с.. – Текст: непосредственный.

СП 17.13330.2011. Кровли : свод правил: актуализированная редакция СНиП II-26-76: введен в действие с 20 мая 2011 г. / Минрегион России. - Москва : Аналитик, 2011. - 69 с. – Текст: непосредственный.

ФЕР-2001. Сборник 1. Земляные работы: федеральные единичные расценки на строительные работы: утверждены и введены в действие с 15 ноября 2004 г. / Минпромэнерго России. - 2-е изд., официальное, перераб. - Москва, 2004. - 122 с. – Текст: непосредственный.

ПБ 03-445-02. Правила безопасности при эксплуатации дымовых и вентиляционных промышленных труб / Госгортехнадзор России. – Санкт-Петербург : ДЕАН, 2004. - 48 с. – Текст: непосредственный.

Законодательные материалы

Пример:

Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации : УК : текст с изменениями и дополнениями на 1 августа 2017 года : [принят Государственной думой 24 мая 1996 года : одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Москва : Эксмо, 2017. - 350 с. - (Актуальное законодательство). - ISBN 978-5-04-004029-2. - Текст : непосредственный.

Оформление электронных источников

Учебник, учебное пособие

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник / А. Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 471 с. - ISBN 978-5-534-09985-0. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429093> (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

Экономика предприятий агропромышленного комплекса. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. Г. Ахметов [и др.] ; под общ. ред. Р. Г. Ахметова. - Москва : Юрайт, 2019. - 270 с. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01575-1. - URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/433019> (дата обращения: 16.06.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

Статья из журнала

Якишин, Ю.В. Управление структурой экономики региона в нестабильной среде / Ю. В. Якишин. - Текст : электронный // Вестник Самарского государственного экономического университета. - 2019. - № 5 (175). - С. 9-16. - URL: <http://vestnik.sseu.ru/index.php?cnt=1&idv=359> (дата обращения: 05.12.2019).

Сайты в сети Интернет

Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2023). – Текст : электронный.

ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. – Москва, 1999. – . – Обновляется в течение суток. – URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2021). – Текст : электронный.

Газета.Ру : [сайт] / учредитель АО «Газета.Ру». - Москва, 1999. - . - Обновляется в течение суток. - URL: <https://www.gazeta.ru> (дата обращения: 15.04.2024). - Текст : электронный.

Научная электронная библиотека (НЭБ)

Электронная библиотека : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. - URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2025). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей РГБ. - Текст: электронный.

Электронный журнал

Вопросы государственного и муниципального управления : Public administration issues : электронный журнал. - URL: <https://vgmu.hse.ru/about> (дата обращения: 28.06.2023). - Текст : электронный.

Статья, раздел...

...с сайта в сети Интернет

План мероприятий по повышению эффективности госпрограммы «Доступная среда». - Текст : электронный // Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации : официальный сайт. - 2017. - URL: <https://rosmintrud.ru/docs/1281> (дата обращения: 08.04.2017).

Электронные ресурсы

Электронные ресурсы локального доступа

Примеры:

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / М.А. Гуреева. - Москва : КНОРУС, 2015. – 1 CD-ROM. – Загл. с титул. Экрана. - Текст: электронный.

Лоренц, К. Агрессия [Электронный ресурс] / К. Лоренс; пер. с нем. Г. Ф. Швейника. – Москва : Прогресс, 1944. - 272 с. // Электронная научная библиотека. – Новгород, 2000. – доступ локальных компьютеров.

Интернет-ресурс (Термин «Режим доступа» заменяется аббревиатурой URL)

Пример:

Агапов, А. Б. Административное право : в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник / А.Б. Агапов. - 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2019. - 471 с. - ISBN 978-5-534-09985-0. - URL: <https://biblio-online.ru/bcode/429093> (дата обращения: 05.08.2019). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

Равнозначные источники размещаются в списке литературы по ГОСТ в алфавитном порядке.

При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.