

Принято

Педсоветом техникума

Протокол №5

От 17 апреля 2014г.

«Утверждаю»



Директор ОБОУ СПО «КМТ»

А.В. Пархоменко

Приказ № 189 от

18 апреля 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о многофункциональном центре прикладных квалификаций (учебном центре профессиональной квалификации) ОБОУ СПО «КМТ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность многофункционального центра прикладных квалификаций (учебного центра профессиональной квалификации) в областном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Курский монтажный техникум» (ОБОУ СПО «КМТ»).

1.2. Многофункциональный центр прикладных квалификаций (учебный центр профессиональной квалификации) (далее Центр) - структурное подразделение ОБОУ СПО «КМТ», осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в строительной отрасли, обеспечивающей модернизацию и технологическое развитие экономики Курской области. Квалификация, получаемая выпускниками таких программ, как правило, соответствуют 3-6 уровню квалификации.

1.3. Все образовательные программы, реализуемые Центром, должны проходить профессионально-общественную аккредитацию.

1.4. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте техникума в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29

Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». При размещении данных о трудоустройстве указывается также закрепляемость выпускников, приводятся результаты опросов работодателей об удовлетворенности качеством подготовки, а также иная информация в форматах, рекомендованных Минобрнауки России.

1.5. Получение и подтверждение статуса Центра связано с успешной реализацией им основных задач, предусмотренных п. 2.1. настоящего положения.

2. Задачи и виды деятельности Центра

2.1. Задачи Центра:

- подготовка высококвалифицированных рабочих кадров в соответствии с профессиональными стандартами (квалификационными требованиями), в том числе для работы в строительной отрасли, обеспечивающей модернизацию и технологическое развитие экономики Курской области ;

- подготовка кадров с начальным (базовым) уровнем квалификации, подготовка по массовым профессиям и специальностям, востребованным на региональном рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения, организаций и граждан;

- обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, проведения на базе Центра производственной практики и др.;

- предоставление профориентационных услуг образовательным организациям и населению;

- повышение квалификации и (или) организация стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин (модулей) профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения (по профилю Центра);

- содействие работодателям и их объединениям в проведении процедур оценки и сертификации квалификации, в том числе подтверждения квалификации, приобретенной без прохождения формального обучения;

-учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, в том числе разработка, апробация и экспертиза таких программ, дидактических материалов, фондов оценочных средств, технологий обучения;

-кадровое обеспечение реализации образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимся дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения;

-информационное обеспечение реализации программ профессионального обучения и иных образовательных программ прикладных квалификаций;

2.2. Для решения поставленных задач Центр осуществляет следующие виды деятельности :

- образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования и высшего образования (программы прикладного бакалавриата);

- маркетинговая деятельность: мониторинг потребностей территориальных и отраслевых рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих), мониторинг трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки;

- учебно-методическая деятельность; разработка, апробация и экспертиза (с привлечением профильных организаций и объединений работодателей) образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации, включая оценочные, методические и учебные материалы;

- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождения профессионального самоопределения;

- обеспечение взаимодействия с работодателями в целях формирования комплексного государственного заказа на профессиональную подготовку кадров;

- обеспечение сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями профессионального образования и образовательными организациями Курской области в целях повышения качества реализации программ профессионального обучения, повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Деятельность МФЦПК проводится в интересах удовлетворения потребностей регионального рынка труда, работодателей.

3.2. Центр осуществляет сбор заявок на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров в соответствии с перечнем профессий профессиональной подготовки.

В заявке указывается:

- Ф.И.О., адрес (для физических лиц), наименование и юридический адрес (для юридических лиц)
- наименование программы профессиональной подготовки;
- базовый профессиональный уровень граждан, направляемых на обучение;
- форма, срок и период обучения по программам профессиональной подготовки;
- квалификационные требования к уровню получаемого образования;

Заявка подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

3.3. ОБОУ СПО «КМТ», структурным подразделением которого является Центр, ежегодно направляет в Комитет образования и науки Курской области сводную (уточненную) заявку для формирования государственного задания на профессиональную подготовку кадров.

3.4. Объем и структура профессиональной подготовки кадров на год определяется с учетом государственного задания, а также посредством учета заявок частных лиц и работодателей.

3.5. Отношения по подготовке кадров на платной основе между ОБОУ СПО «КМТ», структурным подразделением которого является Центр, и

юридическими лицами (или физическими лицами) регулируются договором, заключаемым в соответствии с действующим законодательством.

3.6. Программы профессиональной подготовки согласовываются с организациями, предприятиями, ассоциациями работодателей Курской области, подавшими заявки на обучение.

4. Управление Центром

4.1. Управление Центром осуществляется руководителем, назначаемым приказом директора ОБОУ СПО «КМТ».

4.2. Руководитель Центра несет ответственность за выполнение задач, возложенных на центр, финансовую, плановую и трудовую дисциплину в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми законодательством Российской Федерации.

4.3. Штатная структура Центра утверждается директором ОБОУ СПО «КМТ».

4.4. Центр осуществляет взаимодействие с подразделениями техникума по следующим вопросам:

- с учебной частью – по вопросам определения и корректировки перечней профессий (специальностей), по которым ведется профессиональное обучение и подготовка специалистов в техникуме, а также по другим вопросам, связанным с реализацией основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, программ профессиональной подготовки;
- с методической службой – по вопросам программного, учебно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ, программ профессионального обучения, среднего профессионального образования, организации работы по освоению новых технологий, новых видов профессиональной деятельности, форм профессиональной деятельности, форм профессионального обучения;
- с бухгалтерией и экономической службой – по вопросам финансово-хозяйственной деятельности;
- с юридической службой – по правовым вопросам организации обучения;
- с информационной службой – по вопросам дистанционной поддержки, информационного сервиса;

- с маркетинговой службой – по вопросам изучения спроса, формирования потребностей среди населения в получении профессий строительного профиля, проведении PR-кампаний, организации набора;
- с отраслевым координационным Советом - по вопросам отраслевого анализа потребностей в умениях и квалификациях; согласования заказа; развитии моделей и определении объемов обучения на рабочем месте;
- с педагогическим советом техникума – по вопросам совершенствования учебного процесса и внеучебной работы на основе договоров с организациями – заказчиками кадров (работодателями), социальными партнерами;
- с учебно-производственными и хозяйственными подразделениями (службами) – по вопросам развития учебно-материальной базы техникума;
- с библиотекой – по вопросам обеспечения научно-технической, педагогической, нормативно-правовой и прочей информацией.

5. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

5.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на базе среднего общего образования на основании заявлений обучающихся или договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

5.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, уставными документами техникума и иными локальными нормативными актами техникума и Центра.

5.3. Обучающиеся Центра имеют право:

- 1) выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;
- 2) получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части, образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.п.;

- 3) пользоваться библиотечно-информационными ресурсами техникума в порядке, определяемом его Уставом и настоящим положением о Центре;
- 4) получать дополнительные (в том числе платные) образовательные услуги;
- 5) обжаловать приказы и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Обучающиеся Центра обязаны:

- 1) выполнять требования уставных документов техникума и иных локальных нормативных его актов;
- 2) выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;
- 3) по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации.

5.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах об образовании.

5.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации Центром, для чего должна быть создана комиссия, в которой не менее 2/3 составляют представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке соответствующих кадров, а при необходимости - представители Ростехнадзора, и др. Составы комиссий утверждаются директором техникума.

5.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается техникумом. Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

5.8. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемого предмета, курса, дисциплины (модуля) или иной части образовательной программы. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и о квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в Центре.

К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Оценка эффективности деятельности Центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками образовательных и иных услуг Центра

6.2. В качестве ведущих показателей эффективности деятельности Центра выделяются:

- 1) количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнение с региональным (отраслевым);
- 2) доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;
- 3) доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию;
- 4) показатели эффективности использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности, средний размер заработной платы сотрудников, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности его деятельности.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).